Cidade Universitária "Zeferino Vaz"

28 de agosto de 2020.

Resposta ao Ofício Diretoria IA nº 027/2020

Assunto: Solicitação de avaliação de condição de retorno às atividades

Em 17 de junho de 2020 a DSO recebeu um Ofício solicitando auxílio "para realizar avaliações das condições sanitárias dos espaços específicos do Instituto de Artes relacionadas ao retorno das atividades presenciais".

Após os contatos iniciais foi realizada uma reunião virtual com diversos membros do IA no dia 09 de julho. Após esta reunião inicial ficou decidida a realização de visitas técnicas nas dependências do IA.

As visitas ocorreram nos dias 23 e 30 de julho e compreenderam os seguintes espaços:

- Depto de Música: Prof. Zé Alexandre;
- Depto de Artes Plásticas: Danilo;
- Auditório: Eliseu;
- Área administrativa (corredor da direção): Eliseu;
- Depto Midialogia (2 prédios): Élcio;
- Biblioteca: Juliana;
- Áreas administrativas (secretarias pós-graduação, graduação, pesquisa e extensão, DTI, salas de defesa e auditório pós-graduação): Eliseu;
- GAIA: Walkiria;
- Depto de Artes Corporais: Profa. Larissa.

Seguem algumas considerações iniciais dos respectivos locais analisados. Destacamos que este momento epidemiológico que vivemos implica em modificações contínuas e necessidade de adaptações frequentes. Esta análise visa uma situação

epidemiológica atual e para planejamento do processo inicial de retorno. Imaginamos que com o passar de alguns meses a situação poderá ser modificada e algumas medidas poderiam ser flexibilizadas.

Deve-se ressaltar que a Administração Central já emitiu orientações pertinentes que podem ser acessadas em: https://www.unicamp.br/unicamp/cartilha-covid-19. Algumas destas orientações estarão também presentes neste documento.

Características específicas e orientações próprias de cada área:

A entrada do edifício deve seguir as orientações específicas, que incluem uma área de higienização no acesso principal, fechando acessos secundários. Essa área de higienização deve ser delimitada com fitas ou adesivos de piso e deve possuir um totem de álcool em gel a 70% e outro de álcool líquido a 70%, além de tapete sanitizante. Cartazes com as indicações sobre a COVID-19 devem ser afixados nesta área: uso correto da máscara facial, etiquetas de comportamento e sintomas.

No uso das salas de aula deve-se buscar o distanciamento social adequado de no mínimo 1,5m. Realizar o planejamento da utilização das salas de aulas com ventilação natural considerando que poderão operar com o limite máximo de 30% de sua capacidade. Esta ferramenta pode auxiliar no cálculo de estudantes por sala: https://www.fe.unicamp.br/salas/.

A unidade deverá fazer a demarcação ou inutilização das cadeiras que não poderão ser ocupadas. Deverá, também, higienizar bancadas, computadores, equipamentos e utensílios antes e após o uso.

De maneira geral devem-se privilegiar salas e locais om ventilação natural. Caso não haja alternativa para a atividade (pesquisas específicas), a unidade deve instalar filtro HEPA - High Efficiency Particulate Arrestance e trocá-lo periodicamente, além da desinfecção completa do ambiente. Outra alternativa para o uso de ambientes climatizados é a instalação de esterilizadores de ar por UV nos equipamentos tipo Split.

A higienização dos ambientes deve acontecer sempre antes e após o uso. Para ambientes internos, bancadas, superfícies, equipamentos e partes internas de

veículos, recomenda-se higienizar com preparação alcoólica líquida (etanol ou isopropanol 70%), com papel toalha descartável, do mais limpo para o mais sujo, descartando o papel após o uso.

1. Departamento de Música

Foi avaliado o Corredor 1, onde são compreendidas salas de aula. Estas salas possuem janelas duplas e pouca ventilação natural, sendo sua maioria pequenas. Algumas salas se mostram maiores (salas coletivas), sendo que estas possuem 4 janelas com possibilidade real de abrir 3 janelas devido ao mobiliário do local.

Nestas salas destaco que o maior desafio será manter um distanciamento de cerca de 1,5-2m entre os ocupantes. Considero que nas salas menores deverá ter no máximo 1 a 2 ocupantes. As janelas devem ser mantidas abertas em sua totalidade, bem como as portas. Todos os ocupantes devem usar máscaras e a limpeza dos locais deve ser realizada de maneira frequente.

Atividades que envolvam número maior de pessoas devem ser realizadas em espaços maiores e mais ventilados. Atividades com canto e instrumentos de sopro devem ser realizadas em locais abertos (ar livre). Neste momento atual entendemos que não é seguro manter a pessoas sem máscara e emitindo aerossol no canto ou no sopro.

No Corredor 2 encontram-se diversas salas de piano com ventilação muito precária e com paredes de difícil limpeza devido ao isolamento acústico. Nestas salas entendo que devem ser usadas apenas se for estritamente necessário e com no máximo dois ocupantes. Ambos usando máscara durante todo o período e com as portas abertas.

No que se refere ao isolamento acústico das paredes, o ideal é a retirada do material ou a colocação de plástico por cima, a fim de permitir uma higienização mais adequada. Avaliar a real necessidade destas modificações ou se devemos aguardar um período maior para o retorno ao uso destas salas.

Destaco a sala DM 22 como uma sala maior e com maior número de janelas. Nesta sala se faz possível uma melhor ventilação, bem como a manutenção de um

distanciamento entre os ocupantes. Considero que esta sala deve ser usada sempre que possível em detrimento às demais.

No Corredor 3 encontram-se diversas salas de percussão, todas com característica de pouca ventilação e com paredes de difícil limpeza pelo isolamento acústico. A sala DM 29 é um pouco maior, podendo permitir um distanciamento maior entre os ocupantes, porém também tem limitações de ventilação e de higienização. Estas salas devem ser evitadas neste momento inicial, buscando o uso destes instrumentos em locais maiores e mais ventilados ou em espaços abertos (ar livre) quando possível.

No Corredor 4 encontram-se salas bem pequenas com apenas 1 janela. A ventilação não é significativa e o distanciamento fica dificultado. Algumas salas são um pouco maiores com a presença de duas janelas, estas o distanciamento e a ventilação é mais eficiente, devendo ser priorizadas.

No Corredor 5 destaco a sala DM33 que foi referida como uso para ensaio em estúdio e não possui ventilação. Esta sala não deve ser usada neste momento.

Destaco a Sala DM 35 que é maior e possui 6 janelas com maior ventilação. Nesta é possível manter um distanciamento maior entre os alunos e com uma ventilação mais adequada. Esta sala deve ser priorizada no uso.

No Corredor 6 existem salas maiores, sendo a DM 43 uma sala intermediária com maior capacidade de uso e a DM 41 com características interessantes de ventilação (6 janelas), devendo ter seu uso priorizado.

De maneira geral no Departamento de Música entendo que existe um grande número de salas pequenas e com ventilação muito reduzida. Estas salas devem ser usadas o mínimo possível. As salas com praticamente nenhuma ventilação não devem ser usadas neste momento atual. As salas maiores, em especial a DM 22, DM 35 e DM 41 possuem melhores características e considero que devem ser usadas de maneira primordial neste primeiro momento de retorno.

Talvez um remanejamento de instrumentos para estas salas maiores podem suprir a necessidade de retorno inicial de alguns alunos. Com a melhora do momento epidemiológico, outras salas poderão ser usadas com maior segurança.

Deve-se sempre buscar o uso das salas pelas mesmas pessoas, ou seja, evitar ao máximo o rodízio de salas entre profissionais e alunos. Esta medida facilita o processo de higienização e evita possíveis contaminações cruzadas. Um ambiente, mesmo que com pouca ventilação, pode ser usado com certa segurança por um único profissional ou aluno.

2. Departamento de Artes Plásticas

Inicialmente foi visitado o Laboratório de Gravuras, neste local foi identificada a possibilidade de uma ótima ventilação, com abertura das portas intermediárias e da porta dos fundos do laboratório. Há bastante espaço no local, sendo possível alocar alunos com distanciamento seguro. Destaco que neste momento, mesmo com a ventilação e com o distanciamento entre as pessoas, é recomendado o uso de máscaras.

O Laboratório de Marcenaria também se mostrou um local com capacidade de ventilação adequada com as portas abertas, sendo possível o seu uso de maneira mais segura. Destaco que há uma sala de distribuição de ferramentas com ventilação menos eficiente. Para este local a colocação de um anteparo de acrílico ou a colocação de uma bancada ou faixa de segurança para garantir o distanciamento se faz necessária.

O Laboratório de Cerâmica também se mostrou um local com capacidade de ventilação adequada com as portas abertas, sendo possível o seu uso de maneira mais segura.

Ao analisar a grade de aulas dos laboratórios percebo que existem períodos com aula e períodos livres (normalmente usados para estudo). Entendo que quando ocorrer um maior número de alunos retornando, pode ser aproveitado o espaço reduzindo turmas e aumentando o número de aulas nos momentos que eram livres. Desta forma, um menor número de alunos ficariam em cada período, permitindo um maior distanciamento e menor aglomeração de pessoas.

Foi avaliado o corredor de salas de docentes e com a sala de reunião. Entendo que as salas de docentes não devem ser usadas para receber alunos neste momento atual e as reuniões devem ocorrer de maneira virtual.

Foi apresentada uma sala AP06 que foi descrita como sendo sala dos alunos, onde não teria um controle exato de seu uso. Percebo a presença de um colchão no solo. Este tipo de sala não deve ser usada neste momento atual, aconselhando a mantê-la fechada por enquanto.

A sala AP07 se mostra uma sala ampla, com 8 janelas e possível ventilação mais adequada. Ressalto que esta sala se mostra adequada para manter a ventilação e o distanciamento entre os alunos.

O Laboratório de Pintura também se mostrou um local com capacidade de ventilação adequada com as portas abertas, sendo possível o seu uso de maneira mais segura.

A Sala AP08 é uma sala intermediária, podendo ser usada quando a sala AP06 não estiver disponível. Mantendo a ventilação e o distanciamento entre as pessoas.

No Laboratório de Fotografia e artes visuais temos a sala escura com ventilação muito reduzida. Este ambiente não deve ser usado neste momento atual.

A sala AP10 é uma sala maior com maior número de janelas, devendo ser também priorizado seu uso para atividades por ser possível maior ventilação e distanciamento entre as pessoas.

De maneira geral no Departamento de Artes Plásticas encontro uma situação mais favorável. Os laboratórios possuem capacidade maior de ventilação, desde que as portas fiquem abertas. Neste primeiro momento as portas intermediárias entre os laboratórios também devem se manter abertas para garantir a ventilação. Como há espaços na grade horária, entendo que a redução de turmas e distribuição ao longo dos períodos da semana se mostra possível, conforme haja um retorno maior de alunos.

Atentar para o uso de materiais e ferramentas de uso coletivo. Estas deverão ser sempre higienizadas antes e após o uso e sempre que possível o seu uso deve ser feito com luvas.

Nas salas de aula, destaco que as salas AP 07 e AP 10 devem ser priorizadas no uso. A Sala AP 08 apenas se as demais estiverem ocupadas.

3. Auditório

Neste momento atual o uso deste espaço não é recomendado. Sua ventilação é inadequada e a capacidade de limpeza do ambiente é dificultada.

4. Áreas Administrativas

Nestas áreas administrativas percebo que em regra há espaço para manter as mesas dos trabalhadores distantes entre si. Destaco que fica recomendado o trabalho virtual em Home Office sempre que possível para diminuir o número de funcionários presentes no local.

Nos locais de atendimento direto ao público, entendo que a instalação de barreiras de acrílico ou a colocação de faixas para garantir o distanciamento deve ser realizada.

Na área da Informática destaco no momento atual os usos dos laboratórios de informática deverão ser suspensos, a fim de evitar aglomeração de pessoas em um único espaço. Com a melhora gradual da situação epidemiológica, o maior problema será a capacidade de higienização dos equipamentos entre os usos. A colocação de filme plástico nos teclados e equipamentos pode facilitar sua limpeza. Também a retirada ou desligamento de equipamentos que ficam muito próximo deve ser realizada, para garantir que seja cumprido o distanciamento entre as pessoas.

Na área da Graduação e Pós Graduação percebo que em regra há espaço para manter as mesas dos trabalhadores distantes entre si. Destaco que fica recomendado o trabalho virtual em Home Office sempre que possível para diminuir o número de funcionários presentes no local. No balcão de atendimento direto ao público, entendo que a instalação de barreiras de acrílico ou a colocação de faixas para garantir o distanciamento deve ser realizada.

5. Departamento de Midialogia

No Estúdio de Multimeios foi referida uma alta demanda de uso, sendo que este local possui uma ventilação pouco eficiente. Há a presença de uma porta que é possível de ser aberta e se direciona para a área externa. A abertura desta porta permitiria uma melhor ventilação e troca do ar, porém entendo que dependendo do projeto isso seria difícil por questões técnicas.

Pela baixa ventilação, este local se mostra pouco seguro neste momento atual. Se entenderem pela possibilidade de manter a porta aberta, seu uso se torna possível, mas com capacidade reduzida.

Também foram apresentados 3 outros estúdios menores. Eles possuem um sistema próprio de renovação de ar que não consegui descobrir as características de seu funcionamento. Considero que a possibilidade de uso fica diretamente relacionada às características de segurança deste sistema.

As recomendações iniciais de ambiente climatizado também se aplicam neste local – instalação de filtros HEPA ou esterilizadores UV.

As salas de aula 1, 2 e 3 são muito semelhantes e possuem 2 janelas. Entendo possível seu uso para atividades teóricas, porém devendo respeitar o distanciamento entre as pessoas.

O laboratório de fotografia se mostra com ventilação reduzida e entendo que seu uso neste primeiro momento deveria ser evitado.

O laboratório de informática possui janelas que abrem pouco, seu uso é possível, porém não recomendado com a turma de 30 alunos. A colocação de filme plástico nos teclados e equipamentos pode facilitar sua limpeza. Também a retirada ou desligamento de equipamentos que ficam muito próximo, para garantir que seja cumprido o distanciamento entre as pessoas.

Na área administrativa temos algumas salas de docentes e a secretaria. Não foi apresentada como uma área de grande fluxo de pessoas. Entendo que a manutenção do distanciamento das pessoas e a ventilação com janelas abertas são possíveis. Relembrando que a manutenção de funcionários em Home Office quando possível deve ser encorajada.

De maneira geral, fico preocupado com os estúdios, por possuírem uma ventilação pouco eficiente. O Estúdio de Multimeios deve ser usado com a porta aberta apenas, neste momento atual. Ou com climatização se instalados filtro HEPA ou esterilizadores UV. Mais informações sobre o funcionamento do sistema de renovação de ar pode auxiliar no raciocínio de uso dos estúdios menores.

6. Biblioteca

Existem orientações específicas para as Bibliotecas no site: https://www.unicamp.br/unicamp/cartilha-covid-19/uso-das-bibliotecas.

Como particularidades, destaco que a área de recebimento e devolução da biblioteca se mostra com um grande balcão, sendo informado que neste local ficam 1 ou 2 funcionários. Entendo que neste local deve ser instalada uma barreira física de acrílico ou a colocação de faixas de segurança para garantir o distanciamento.

Nas áreas de estudo, com a presença de mesas de estudo e de salas de estudo em grupo, percebo que algumas devem ser isoladas para evitar a proximidade entre as pessoas. As salas de estudo em grupo serão desativadas temporariamente ou adaptadas para estudo individual.

A Videoteca mostra ser um local com cabines pequenas com ventilação precária. Neste local pode haver aglomeração de pessoas. Seu uso não é adequado no momento atual. Em último caso o uso deveria ser individual em cada cabine, com higienização antes e após o uso.

As áreas de acervo de DVD e VHS tem ventilação precária por conta da necessidade do ar condicionada para preservação do material. Porém, nestes locais fui informado que apenas 1 funcionário tem acesso. Entendo que por não haver compartilhamento do espaço, seria possível o seu acesso com segurança.

Nas orientações gerais deve-se destacar que deve haver uma estante exclusiva para recebimento de material devolvido, sendo que os livros devem ser recebidos com uso de luvas e devem ficar inutilizados por 9 dias. A limitação de número de pessoas dentro da Biblioteca é recomendável e os usuários e funcionários deverão utilizar

máscaras e higienizar as mãos sempre que estiverem nas dependências das bibliotecas.

Neste momento o acesso ao acervo será restrito aos funcionários das bibliotecas. Recomendamos a suspensão temporária de consulta local de livros, periódicos/revistas e jornais. Para consultas de extrema importância, recomenda-se uso obrigatório de luvas e máscaras.

7. GAIA

Neste local ocorrem diversas exposições artísticas variadas, desta forma estas exposições deverão respeitar as liberações do Plano São Paulo em suas diferentes etapas.

Porém, destaco que alguns pontos foram possíveis identificar na visita. Por exemplo, foi descrito um período de montagem de cerca de 5 dias com a presença de muitas pessoas ao mesmo tempo no mesmo espaço. Entendo que para futuras programações deveria ser pensado num período maior de tempo, para que possa garantir um menor numero de pessoas ao mesmo tempo no local.

Em futuras exposições, o controle de entrada e do número de pessoas no local será necessário. Sugiro avaliar a possibilidade de realizar marcações no solo à frente das obras para garantir que apenas uma pessoa visite cada obra por vez e seja possível o distanciamento entre as pessoas.

Atividades com iteratividade e a necessidade do público tocar objetos devem ser evitadas. Também a necessidade de assinar o livro de entrada, o compartilhamento de objetos e canetas não deve ser realizado neste momento.

Para o atendimento ao público, entendo que a colocação de um balcão com acrílico ou a marcação de distanciamento por faixas deve ser realizado. Deve-se buscar o distanciamento dos funcionários do público em geral, não permitindo a entrada sem autorização do público na "área de escritório".

8. Departamento de Artes Corporais

Na área da Secretaria destaco que há uma barreira de vidro no balcão, sendo possível e segura a permanência do funcionário na parte interna.

A Sala dos Alunos é uma sala pequena e sem ventilação, onde há um computador e outros objetos. Entendo que esta sala não deve ser utilizada neste momento atual.

O corredor foi descrito como um local de permanência dos alunos, sendo que isso deverá ser evitado. Entendo que o espaço entre os prédios e próximo das salas menores pode ser usado com mais segurança pelos alunos, por ser ao ar livre e bem ventilado.

O vestiário apresenta espaço com armários, além de sanitários e chuveiro. Considero que uma orientação geral para os sanitários será apresentada pela administração. Mas de qualquer forma, este espaço possui menor ventilação e deverá existir controle de número de pessoas em seu interior.

A Sala AD 01 se mostra como a maior sala, com um pé direito bem alto e a presenta de 8 janelas e uma grande porta que pode ser aberta e facilitar a troca de ar. Esta sala se mostra a melhor sala para uso neste momento atual, mantendo as janelas e as portas também abertas. Considero que para o inicio do retorno dos alunos a possibilidade de marcações de espaços no solo, individualizando o espaço de cada aluno e garantindo um distanciamento de pelo menos 1 metro entre os espaços pode permitir cerca de 12 a 15 pessoas nesta sala.

A Sala AD 02 é uma sala menor e possui 4 janelas e ventiladores. Por ser próxima da AD 01, entendo que se manterem todas as portas abertas seria possível criar um fluxo de ar interessante entre as salas. Por ser uma sala menor a capacidade com marcação no solo deve comportar no máximo cera de 8 pessoas.

A Sala AD 05 se mostra com 2 portas e 6 janelas além de ventiladores, porém pelo seu posicionamento entendo que a ventilação é um pouco menor. Esta sala poderia ser usada com grupos menores (sempre que não for possível usar as salas 02 e 01). Pelas marcações de chão projeto uma ocupação máxima de cerca de 6 ou 7 pessoas.

A Sala AD 04 possui apenas 1 porta e 4 janelas, sendo menor e com ventilação também reduzida. Entendo que grupos menores de talvez cerca de 4 pessoas pudesse usar este espaço com marcações de solo.

O número de alunos por sala foi uma estimativa feita no momento da visita técnica, porém este número pode variar de acordo com a prática realizada e consequentemente com a área delimitada para uso individual. Buscar sempre manter o mínimo de distanciamento entre os alunos de 1,5m.

Não foi possível vistoriar as salas AD 03 e 06, porém foram descritas como menores e com menor capacidade de uso.

Conclusão

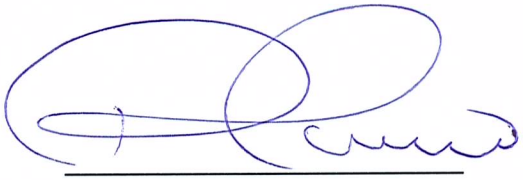
Muitos detalhes do plano de retorno estão presentes na Resolução GR nº. 87/2020, de 10/08/2020. As Unidades e Órgãos terão liberdade e co-responsabilidade com alinhamento ao Plano Geral, para seguir os seus caminhos e peculiaridades com o objetivo de manter o distanciamento seguro e precauções que minimizem os risco de alunos, professores e funcionários.

Destacamos que a pandemia da Covid-19 impôs a necessidade de mudanças de comportamento e alterações na conduta individual e coletiva nos campi da Unicamp.

Neste Plano de retomada, orientações serão renovadas e detalhadas que envolverão o atendimento compulsório ao Treinamento instituído pela EDUCORP, para situações específicas e a Testagem para COVID-19 e vacinação antiviral, compulsórias e paulatinas para a comunidade acadêmica.

Os protocolos gerais e as cartilhas específicas estão disponíveis no sítio eletrônico: https://www.unicamp.br/unicamp/cartilha-covid-19 ou https://www.unicamp.br/unicamp/coronavirus e, dúvidas em relação a implantação dos mesmos deverão ser encaminhadas pelo endereço eletrônico: retomada.covid19@unicamp.br.

À disposição para esclarecimentos necessários.



Dr. Ricardo Sallai Viciana

CRM 124666

Médico do Trabalho

DSO – DGRH UNICAMP

Cidade Universitária "Zeferino Vaz"

15 de setembro de 2020.

Adendo à

Resposta ao Ofício Diretoria IA nº 027/2020

Assunto: Solicitação de avaliação de condição de retorno às atividades

Visando completar a avaliação realizada inicialmente no IA, este documento apresenta alguns detalhes obtidos após a vistoria complementar ocorrida em 10 de setembro de 2020. Nesta data foram avaliadas as dependências das Artes Cênicas com o acompanhamento do Prof . Mateo.

Como considerações iniciais destaco que a Reitoria divulgou algumas datas para as fases de retorno gradual já estipuladas, a saber:

19/10 - Período 1: até 20% de servidores;

02/11 - Período 2: até 40% de servidores;

16/11 - Período 3: até 60% de servidores, até 25% de alunos de graduação, pós-graduação e extensão e até 25% de crianças atendidas pelo CECI/DeDIC;

30/11 - Período 4: até 80% de servidores, até 50% de alunos de graduação, pós-graduação e extensão e até 50% de crianças atendidas pelo CECI/DeDIC;

14/12 - Período 5: até 100% de servidores, até 75% de alunos de graduação, pós-graduação e extensão e até 75% de crianças atendidas pelo CECI/DeDIC;

23/12 a 03/01/2021 - Recesso de fim de ano

04/01/2021 - Período 6 - até 100% de servidores, até 100% de alunos de graduação, pós-graduação e extensão e até 100% de crianças atendidas pelo CECI/DeDIC;

18/01/2021 - Ingresso na Fase 3 do plano de retomada gradual das atividades.

Estas datas podem ser modificadas caso ocorra piora no padrão epidemiológico do Município, porém devem servir como balizamento das ações de cada Instituto.

Estas e outras informações sobre o Plano de retomada podem ser obtidas no site: https://www.unicamp.br/unicamp/cartilha-covid-19.

Características específicas e orientações próprias das Artes Cênicas:

Orientações sobre a entrada do edifício, bem como o uso das salas de aula e a necessidade de inutilização de cadeiras para manter o distanciamento social, medidas de higiene e outras orientações gerais já constam do documento inicial e não serão abordadas novamente.

Foram avaliadas as diversas salas presentes no departamento, sendo que se destacam as salas AC 03, AC 04, AC 11, AC 06 e AC 05 como salas com características de serem maiores, com ventilação mais eficiente e capacidade de oferecer maior segurança para todos os envolvidos.

As salas AC 03 e AC 04 possuem portas de correr que devem permanecer abertas para garantir uma maior ventilação no ambiente.

Alguns laboratórios, como o de Dramaturgia e o de visualidades, bem como outros depósitos presentes no local devem ser usados com muita atenção. Nestes locais existem materiais, objetos e ferramentas de uso coletivo. Estas deverão ser sempre higienizadas antes e após o uso e sempre que possível o seu uso deve ser feito com luvas. Destaco que o uso coletivo de livros (Dramaturgia) deve seguir as mesmas orientações da área da Biblioteca.

A sala AC 07 foi descrita como de uso dos alunos, como Centro Acadêmico e pelo que consegui visualizar possui sofás no seu interior. Destaco que este tipo de sala não deve ser disponibilizado para o uso neste momento atual do retorno gradual. O mesmo ocorre com a sala de computadores do segundo andar descrita como de uso dos alunos. Este local não possui janela e ventilação precária, não devendo ser usada neste momento do retorno.

O Laboratório de Cenografia não foi vistoriado, porém foi descrito como de acesso restrito para o técnico. Em sendo acesso a um único profissional, não vejo risco significativo.

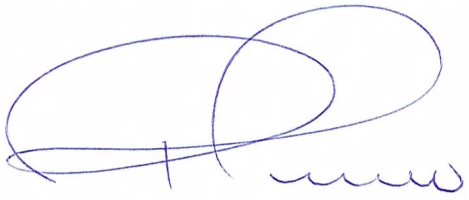
O Laboratório de Figurino se mostra como um desafio maior. Neste ambiente entendo que o acesso deve ser o mais restrito possível. Caso seja realmente necessário o uso de algum vestuário específico, a escolha deve ser feita com o uso de luvas – visando não contaminar as vestimentas no processo de escolha.

O uso das vestimentas deve ser individual e deve ser obrigatória a higienização posterior. Desta forma, entendo que materiais com higienização mais difícil ou mais custosa devem ser evitados neste momento atual e uma maneira de fiscalização da higienização adequada das vestimentas deve ser instituída para ser possível o uso deste espaço.

De maneira geral no Departamento de Artes Cênicas encontro uma situação mais favorável. As salas possuem capacidade maior de ventilação, desde que as portas fiquem abertas. Como haverá espaços na grade horária, entendo que a redução de turmas e distribuição ao longo dos períodos da semana se mostra possível, conforme haja um retorno maior de alunos.

Nas salas de aula, destaco que as salas AC 03, AC 04, AC 11, AC 06 e AC 05 devem ser priorizadas no uso. Evitando o uso das salas menores e com pior ventilação.

À disposição para esclarecimentos necessários.



Dr. Ricardo Sallai Viciana

CRM 124666

Médico do Trabalho

DSO – DGRH UNICAMP